

ПРАВИЛА внутреннего распорядка  
ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЗНАНИЕ»  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность клиентов и администрации ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», применяемые к клиентам меры поощрения и взыскания, консультационный порядок, порядок в помещениях и на территории ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ». Правила внутреннего распорядка должны способствовать соблюдению консультационной дисциплины, рациональному использованию консультационного времени, улучшению качества консультационного процесса.

Правила являются обязательными для всех лиц, клиентов в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» – соискателей, слушателей.

2. Правила внутреннего распорядка ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» после рассмотрения в совете ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» утверждаются Генеральным директором (далее - Директор).

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТОВ ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»

3. Клиентов ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» имеют право:

- получать консультации, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
  - выбирать дополнительные консультационные курсы, предлагаемые соответствующими структурными подразделениями ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;
  - участвовать в формировании содержания своего консультационного курса. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между клиентом ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении консультации;
  - осваивать, помимо консультационных тем по избранным направлениям, другие консультационные темы, предоставляемые в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», через платные консультационные услуги по личному заявлению и договору между клиентом и ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;
- внутреннего распорядка в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», в том числе через общественные организации и органы управления ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;
  - пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами подразделений ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;
  - принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Клиенты обязаны: а) систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной теме консультации;

б) посещать все консультации, включая индивидуальные консультации, и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренные консультационным планом и программами;

в) выполнять требования Устава ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», соблюдать Правила внутреннего распорядка ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

г) своевременно и точно выполнять приказы Директора и распоряжения администрации, воздерживаться от действий, мешающих проведению консультаций или выполнению работниками ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» их обязанностей;

д) быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;

В случае причинения ущерба имуществу ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» (в том числе имуществу третьих лиц, за которое ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» несет ответственность) клиент возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

**ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»**

5. ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» в лице Директора, а также его иных органов управления и должностных лиц обладает следующими основными правами:

- реализовывать консультационные программы;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила проведения консультаций в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации;

- оказывать платные дополнительные консультационные услуги, не предусмотренные соответствующими консультационными программами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- вести переговоры и заключать договоры с представительными органами клиентов;

- поощрять клиентов за успехи;

- требовать от клиентов исполнения ими обязанностей, приведенных в пункте 4 настоящих Правил, бережного отношения к имуществу ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», соблюдения ими Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил пожарной безопасности, приказов Директора и других локальных нормативных актов ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

- привлекать клиентов к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

- принимать локальные нормативные акты ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ».

6. Администрация ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» обязана руководствоваться и соблюдать:

- Конституцию, действующее законодательство РФ;

- - нормативные документы;
- - Устав ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», Правила внутреннего распорядка клиентов в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» и другие нормативные документы ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ».

7. Администрация ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» обязана:

- а) соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;
- б) соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для клиентов, исправное состояние оборудования;
- в) своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, работников и клиентов, направленные на улучшение работы ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», поддерживать и поощрять лучших клиентов;
- г) обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- е) принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение клиентами всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и Правил внутреннего распорядка клиентов в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;
- ж) обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды клиентов ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;
- з) всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность клиентов, обеспечивать их участие в управлении ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», в полной мере используя собрания, конференции и различные формы общественной деятельности;
- и) внимательно относиться к нуждам и запросам клиентов ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ».

#### ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

8. За хорошую успеваемость, активное участие в аналитической деятельности и общественной жизни ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» для клиентов устанавливаются меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотами;
- в) награждение ценными подарками;

Поощрения объявляются приказом Директора и доводятся до сведения самих клиентов.

#### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИЕНТОВ

9. За нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка клиентов в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», к клиентам может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) расторжение договора с ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ».

Дисциплинарное взыскание, в том числе расторжение, может быть применено к клиентам после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через одну неделю со дня обнаружения проступка и не позднее чем через один месяц со дня его совершения, не считая времени. Не допускается расторжения договора с клиентом во время его болезни.

10. Договор с ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» может быть расторгнут: а) по собственному желанию б) по инициативе администрации, в том числе: -

□ - за нарушение Устава ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

□ - за нарушение Правил внутреннего распорядка клиентов в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

□ - за невыполнение обязательств по договору.

Расторжение по собственному желанию производится в срок не более месяца с момента подачи заявления клиентом.

11. Перечень грубых нарушений Устава ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», Правил внутреннего распорядка клиентов в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», за которые, как правило, накладываются дисциплинарные взыскания (вплоть до расторжения договора):

1) систематические пропуски без уважительных причин распитие спиртных и слабоалкогольных напитков;

1) нахождение на территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

2) умышленная порча или хищение имущества ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

3) применение пиротехнических средств на территории ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

4) нарушение Правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;

5) сквернословие, употребление ненормативной лексики, в т.ч. в информационных сетях, а также в локальных сетях ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

б) несанкционированный вход (взлом) в электронную информационную сеть ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»;

7) злостное неподчинение законным требованиям работников отдела охраны;

8) подделка документов, выдаваемых ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»: пропусков на территорию и в здания ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», зачетных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и др.;

**ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ»**

20. В служебных зданиях и помещениях ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» запрещается: а) хождение в зимней и демисезонной одежде и головных уборах (следует сдавать их в гардероб), а также нахождение в пляжном виде (в шлепанцах, майках, топах, коротких шортах) и в спортивных костюмах;

б) шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению консультационного и аналитического процессов, в т.ч. использование мобильного телефона во время проведения мероприятий;

в) курение на территории ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» (за исключением специально отведенных для этого мест) и пользование открытым огнем;

г) нахождение на территории ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распитие спиртных и слабоалкогольных напитков, сквернословие и пр.;

д) нахождение на территории ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» после 22 часов без специального разрешения.

21. Администрация ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» организует охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в зданиях и на территории ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ».

22. Прекращение доступа во все здания ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», кроме дежурных служб, регулируется начальником отдела охраны в соответствии с действующим приказом Директора.

Работы в ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» после установленного приказом Директора времени проводятся в виде исключения только с разрешения руководителей структурных подразделений с обязательным уведомлением службы охраны.

23. Проход на территорию ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» осуществляется по пропускному режиму.

Проход на территорию ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» осуществляется по постоянным, временным и разовым пропускам.

24. Принадлежащий ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» автотранспорт пропускается на территорию ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» по пропускам установленного образца. Остальной транспорт (машины с доставкой материалов и т. п.) пропускаются либо по специальному разрешению службы охраны ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ», либо по утвержденным ими спискам.

Въезд на территорию ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» частным машинам без специального разрешения Директора запрещен (за исключением случаев вывоза заболевших сотрудников или студентов и т. п.).

25. Ввоз контейнеров, ящиков, баулов с оборудованием, техникой, приборами и другим содержимым производится по товарно-транспортным накладным или служебным запискам за подписью руководителя подразделения и согласовывается с проректором по безопасности.

26. Вынос и вывоз оборудования, приборов, техники и др. осуществляется на основании материального пропуска установленного образца, подписанного руководителем подразделения и материально ответственным лицом и скрепленного печатью ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» или структурного подразделения.

Отделу охраны предоставляется право проверки соответствия вывозимого и ввозимого транспортными средствами (а также выносимого и вносимого) груза или ручной клади указанным в товарно-транспортных накладных, материальных пропусках или иных документах на сопровождение груза. При отсутствии поименованных выше документов, в порядке исключения, сверка может производиться согласно устному заявлению водителя, владельца транспортного средства или ручной клади, иного лица, сопровождающего груз. В этом случае по требованию работника отдела охраны или владельца (сопровождающего груз лица) может составляться опись материальных ценностей, выявленных в ходе проверки.

27. Правила внутреннего распорядка клиентов ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ» обязательны для всех клиентов, находящихся на территории ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗНАНИЕ».